

**ZGŁOSZENIE/AKTUALIZACJA PRZEZ PODMIOT PROWADZĄCY SERWIS KAS LUB
PROWADZĄCY SERWIS GŁÓWNY DANYCH DOTYCZĄCYCH KASY¹⁾**

1. Nr dokumentu:

2. Data przyjęcia dokumentu (dzień, miesiąc, rok):

MIEJSCE SKŁADANIA ZGŁOSZENIA

3. Naczelnik Urzędu Skarbowego:

4. Ulica:

5. Nr domu:

6. Miejscowość:

7. Kod pocztowy:

DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU PROWADZĄCEGO SERWIS KAS

8. Nazwa (imię i nazwisko):

9. Numer identyfikacyjny (NIP):

10. REGON / PESEL:

11. Kraj:

12. Województwo:

13. Gmina / Dzielnica:

14. Ulica:

15. Nr domu:

16. Nr lokalu

17. Miejscowość:

18. Kod pocztowy:

19. Poczta:

20. Skrytka pocztowa:

21. Telefon:

22. Adres e-mail:

DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU PROWADZĄCEGO SERWIS GŁÓWNY SPRZEDAWANYCH KAS

Lp.	Nazwa (imię i nazwisko) oraz adres:	Typ/model kasy:

MIEJSCE INSTALACJI KAS REJESTRUJĄCYCH

Lp.	Dane identyfikacyjne podatnika: nazwa/ imię i nazwisko, NIP, adres siedziby	Typ / model kasy	Numer unikatowy	Numer fabryczny	Data fiskalizacji	Uwagi urzędu skarbowego
	Dokładny adres miejsca instalacji kasy ²⁾					

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko, podpis oraz numer
identyfikatora serwisanta kas)
(pieczęć prowadzącego serwis)

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ W przypadku kas przenośnych – adres siedziby lub miejsca zamieszkania podatnika.